NIDO INTEGRATO "B.LUIGI GUANELLA"
Via Giacomo Ciamician, 70
35143 Padova
Tel: 049620681
Email: scuolamaternadg@gmail.com
Pec: guanellapadova@mail-cert.it

Cod. meccanografico: PD00057

Regolamento
2026-2027

Guanella
Scuola dell'Infanzia
Nido Integrato

SUORE GUANELLIANE

Sito: https://scuolaguanellapadova.it/

IL NIDO INTEGRATO

Il Nido Integrato "San Luigi Guanella", con sede in Via Ciamician 70 – Padova, è attivo dal 1998 ed è collocato nello stesso edificio della Scuola dell'Infanzia, attiva dal 1965, al fine di favorire la continuità educativa dalla nascita ai sei anni. Il Nido svolge una funzione educativa e sociale, garantendo pari opportunità di sviluppo a tutte le bambine e a tutti i bambini, promuovendo la crescita delle potenzialità sociali, cognitive, emotive, affettive e relazionali in un ambiente educativo qualificato. Il servizio opera nel rispetto dei principi di dignità, uguaglianza e non discriminazione, senza distinzioni di razza, etnia, sesso, religione o condizione socio-economica, e si ispira ai valori cristiani e al metodo preventivo di San Luigi Guanella. Il Nido collabora con le famiglie, riconosciute come parte integrante del progetto educativo, e persegue il benessere e lo sviluppo armonico di ogni bambino.

Per una approfondita conoscenza dell'identità e dell'offerta formativa proposta dal Nido si rimanda alla documentazione consultabile sul Sito: https://scuolaguanellapadova.it/

- Codice Etico dell'Istituto delle Figlie di s. Maria della Provvidenza
- Carta dei Servizi
- Mission
- Progetto educativo
- Regolamento



MISSION

Il Nido integrato Beato Luigi Guanella offre un ambiente di crescita armonico per bambini 8-36 mesi, stimolando benessere fisico, emotivo e sociale, favorendo autonomia e socializzazione, e supportando la genitorialità con percorsi educativi condivisi e continuità con la famiglia e la scuola dell'infanzia, integrando le diverse esigenze educative e sociali del territorio, spesso promuovendo anche una cultura dell'infanzia attenta alle diversità

Chi opera al Nido

Nel Nido Integrato sono presenti le seguenti figure professionali:

- Procuratrice: suor Annamaria Bresciani
- Coordinatrice pedagogica: dott.ssa Zuin Ilaria
- Personale educativo: Zuin Ilaria, Caccin Silvia, Ciato Laura, Calliaro Linda, Reffo Chiara
- Personale ausiliario: Zorzetto Mariagrazia-addetta alla cucina; Munoz Yosleidys-aiuto cuoca;
- Galiy Lesya –addetta pulizie; Battistella Elisa –segretaria.

Il servizio di Nido di fonda sulla collaborazione tra tutto il personale nel rispetto delle diverse professionalità e delle responsabilità individuali.

Orari della Segreteria

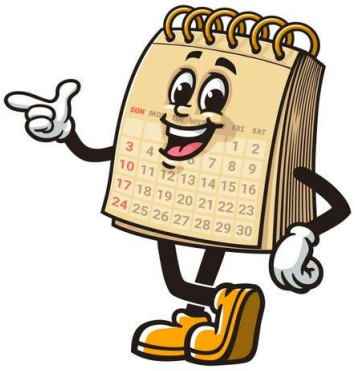
La Segreteria è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 14:30. Si ricorda che la Responsabile suor Annamaria Bresciani è disponibile negli orari di apertura del servizio.

Art.n.1 CALENDARIO SCOLASTICO E ORARIO DEL NIDO

Il Nido è aperto dalle ore 7.45 alle ore 16.00.
Dal lunedì al venerdì, da settembre a luglio compresi.
Le festività e vacanze seguono il Calendario Scolastico Regionale emanato entro il mese di maggio per tutte le scuole di ogni ordine e grado, dalla Giunta Regionale del veneto ed è scaricabile dal sito: https://www.regione.veneto.it/web/formazione-e-istruzione/calendario_scolastico

Una giornata al nido

Ore 07:45-9:00	Accoglienza e gioco libero
Ore 09:15 00	Prima merenda
Ore 09:35	Cure igieniche
Ore 10:00	Attività didattica
Ore 10:45	Cure igieniche
Ore 11:00	Pranzo
Ore 11:40	Cure igieniche
Ore 12:00	Prima uscita/Riposo
Ore 14:30	Risveglio
Ore 15:00	Merenda
Ore 15:20	Cure igieniche
Ore 15:30	Gioco libero
Ore 15:45/16:00	Seconda uscita



Per il ritiro dei bambini, a motivo di responsabilità civile e penale, le educatrici possono affidare i bambini solo ai genitori o alle persone da essi delegate (*il modulo di delega presso la Segreteria*). Il rispetto degli orari è garanzia di benessere per i bambini e di un servizio di qualità per tutti coloro che ne usufruiscono. Nel caso in cui un bambino abbia necessità di entrare in orario diverso, la possibilità di accesso deve essere concordata con la coordinatrice. Le assenze vanno sempre comunicate a mezzo telefono al numero 049620681. Per la fase di inserimento i giorni e l'orario di frequenza vengono definiti dalle educatrici e consegnati ai genitori nel mese di giugno. Le comunicazioni gestionali/organizzative vengono spedite a mezzo email ai genitori. Ricordiamo di verificare quotidianamente l'indirizzo email personale.

Art.n.2 ASSENZE

Qualunque **assenza** va SEMPRE comunicata alla scuola a mezzo telefono al numero 049620681.

- **Assenze per malattia** necessitano, per il rientro, di **autocertificazione del genitore**, previo contattato col Medico, che attesti l'idoneità alla frequenza scolastica come previsto dalla Legge Regionale 24 gennaio 2020 art. 20 *"Eliminazione dell'obbligo di presentazione del certificato medico di riammissione a scuola oltre i cinque giorni di assenza per malattia".* Il modulo di autocertificazione è scaricabile dal sito e si trova anche presso la segreteria.
- **Assenze per motivi familiari** devono essere comunicate e necessitano del modulo di autocertificazione per il rientro.

Art. n.3 NORME IGIENICO-SANITARIE



A tutela della comunità scolastica il personale e i genitori sono tenuti a rispettare quanto indicato sul *"Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche-anno 2010"* pubblicato dalla regione del Veneto e scaricabile dai seguenti siti

Sito Internet della Regione Veneto all'indirizzo:
www.regione.veneto.it/Servizi+alla+Persona/Sanita/Prevenzione/Malattie+Infettive/

Sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto all'indirizzo:
www.istruzioneveneto.it

Nel caso di malattia infettiva è dovere dei genitori avvertire subito la scuola. Qualora il bambino presenti dei sintomi significativi durante l'attività, le educatrici avviseranno tempestivamente i genitori.

Somministrazione di farmaci salvavita

In ambito scolastico possono essere somministrati dalle educatrici solo i farmaci "salvavita". Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci salvavita durante l'orario scolastico, i genitori del bambino provvederanno a compilare gli apposito moduli predisposti dalla Regione del Veneto, che potete ritirare presso la segreteria. Il medico informa tutto il personale in merito ai sintomi, alla modalità corretta di somministrazione del farmaco e ad eventuali ulteriori azioni da svolgersi nei casi specifici.

Vaccinazioni

Ai sensi della legge 119/2017 l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito di accesso al nido, salvo i casi particolari in cui la normativa vigente consente l'esonero, l'omissione o il differimento della vaccinazione obbligatoria, debitamente certificati dall'autorità sanitaria competente.

Non viene richiesta alcuna documentazione o dichiarazione in fase di iscrizione, fermo restando che nei casi in cui l'AULSS comunicherà che la situazione vaccinale non è regolare, verrà richiesto direttamente agli esercenti la responsabilità genitoriale di presentare documentazione attestante di avere adempiuto agli obblighi vaccinali. In ogni caso si ribadisce fin da ora che, in ottemperanza alla normativa vigente, il mancato adempimento dell'obbligo vaccinale prima della effettiva frequenza, non consentirà l'accesso alla frequenza del servizio

Interventi d'urgenza

Qualora insorgano sintomi di malattia acuta o si verifichi un trauma, la Coordinatrice o suo delegato avvisa tempestivamente il genitore o l'adulto delegato, affinché provveda al rientro in famiglia o al trasporto del bambino presso una struttura sanitaria. In caso di aggravamento delle condizioni del bambino prima dell'arrivo del genitore o dell'adulto delegato, viene attivato il Servizio di Emergenza 118.

Art.n.4 INCLUSIONE SCOLASTICA



Il Nido, ritiene importante progettare interventi mirati a promuovere il benessere per tutti i bambini frequentanti il servizio e pone particolare attenzione per le situazioni più delicate, che possono richiedere il raccordo anche con servizi o Enti presenti nel territorio.

Bambini con difficoltà

All'inizio della frequenza al Nido sono previsti momenti strutturati di osservazione finalizzati a conoscere e documentare lo sviluppo di ciascun bambino. Qualora emergano elementi di fragilità o disarmonia, le educatrici attiveranno percorsi educativi mirati di stimolo e potenziamento, condividendo

le osservazioni con la famiglia. Le osservazioni verranno ripetute nel tempo per monitorare l'evoluzione del bambino. Nel caso in cui non si rilevino progressi significativi, potrà essere valutata, in accordo con la famiglia, la collaborazione con professionisti specialisti. Tutte le azioni educative saranno sempre condivise con le famiglie.

Bambini con certificazione di disabilità

In presenza di certificazione di disabilità presentata all'atto dell'iscrizione, le educatrici, in collaborazione con la famiglia, attiveranno contatti con l'équipe psico-medica di riferimento al fine di definire modalità di inserimento personalizzate e coerenti con i bisogni educativi del bambino. Il progetto educativo individualizzato sarà condiviso con la famiglia e con i professionisti coinvolti e monitorato nel corso dell'anno scolastico, al fine di documentarne l'evoluzione e procedere ad eventuali aggiornamenti. Al termine della frequenza al Nido, il passaggio alla Scuola dell'Infanzia sarà supportato da una documentazione di continuità, attestante il percorso svolto e le competenze acquisite.

Bambini provenienti da altre culture

Per i bambini in situazione di adozione o provenienti da famiglie di altra cultura, il Nido presta particolare attenzione alla storia personale e al contesto di provenienza, favorendo un ambientamento graduale e accogliente, la costruzione di relazioni positive e la piena partecipazione alla vita del servizio. Il dialogo con le famiglie è sostenuto, ove necessario, anche attraverso mediatori culturali e linguistici e mediante la promozione di una rete di relazioni tra famiglie. La diversità culturale è considerata una risorsa e un valore per l'intera comunità educativa, nel rispetto reciproco.

Bambini con situazione di disagio socio-familiare

Nel caso in cui siano iscritti a scuola, bambini provenienti da contesti socio-familiari fragili, è funzionale mantenere un dialogo aperto con i servizi sociali territorialmente competenti, per poter accompagnare in maniera adeguata il percorso educativo del bambino, assieme alla famiglia di riferimento.

Art.n.5 <u>STARE BENE A TAVOLA</u>



Il servizio di refezione viene assicurato a tutti i bambini frequentanti il Nido. Le pietanze vengono preparate nella cucina interna secondo indicazioni specifiche e nel rispetto della normativa igienico sanitaria. Il menù è stato verificato e vidimato dal SIAN (Servizio di igiene degli alimenti e della nutrizione) U.L.S.S. N.6 EUGANEA.

Il menù è stagionale autunno-inverno e primavera-estate. E' esposto nella bacheca di ogni gruppo ed è scaricabile dal sito.

Bambini con intolleranze alimentari o allergie

In caso di INTOLLERANZE: i genitori sono tenuti a presentare il Certificato medico assieme ai *Modelli A e B,* che sono disponibili in segreteria, che attestano gli alimenti da escludere nella dieta del bambino.

In caso di ALLERGIE: i genitori sono tenuti a presentare il Certificato medico assieme ai *Modelli A e B,* che sono disponibili in segreteria, che attestano gli alimenti da escludere nella dieta del bambino, successivamente il servizio invia richiesta al Sian per la variazione di menù, tale menù verrà somministrato sistematicamente, seguendo protocolli previsti dall'HACCP.

Il menù potrà subire variazioni su richiesta dei genitori anche per MOTIVI RELIGIOSI.

I genitori sono invitati a non fornire ai bambini né merende, né gomme da masticare, né dolciumi di alcun genere. I compleanni dei bambini sono festeggiati con i "Complimese" come indicato dal SIAN dell'AULSS6-Euganea

Art.n.6 <u>ISCRIZIONI</u>



Il servizio Nido è autorizzato per n.28 posti più il 20% . Il Nido Integrato è istituito all'interno della Scuola dell'Infanzia paritaria "Beato Luigi Guanella" che ospita tre sezioni. È stato realizzato e inaugurato nel 1998, Autorizzato e Accreditato sulla base della L.R. 32/90 e L.R. 22/02 e DGR Veneto 84/2007.

E' organizzato in TRE gruppi per bambini da 8 a 36 mesi rispettivamente suddivise in:

- Sezione lattanti dai 8 ai 12 mesi;
- Sezione semi-divezzi per bambini dai 13 ai 24 mesi
- Sezione divezzi per bambini dai 24 ai 36 mesi;

Ogni gruppo è costituito nel rispetto delle normative vigenti in merito al rapporto ottimale educatrici/bambini:

- per bambini dagli 8 ai 12 mesi: 1 educatore ogni 6 bambini ;
- per bambini dai 12 ai 24 mesi: 1 educatore ogni 8 bambini;
- per bambini dai 24 ai 36 mesi: 1 educatore ogni 10 bambini;

L'inserimento nelle diverse sezioni è disposto dalla Coordinatrice Didattica tenuto conto dell'età e dello sviluppo dei bambini e del progetto educativo predisposto insieme alle educatrici. Per i bambini con disabilità certificata si prevedono interventi educativi mirati.

<u>Modalità:</u>

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno scolastico. Fino ad esaurimento dei posti disponibili. Nel mese di dicembre/gennaio è prevista una giornata aperta per incontrare la Coordinatrice, le educatici, visitare il Nido e ricevere le informazioni sul servizio.

- In caso di prima iscrizione: sul sito si trovano il modulo d'iscrizione e i relativi allegati da compilare e consegnare in Segreteria L'iscrizione è effettiva solo a seguito del pagamento della quota di iscrizione di € **180,00 + 2,00** di marca da bollo, da effettuarsi a mezzo bonifico ed allegare al modulo stesso.

- In caso di rinnovo: nel mese di dicembre, la coordinatrice chiede una prima conferma alla frequenza dell'anno successivo. A gennaio sarà possibile scaricare dal sito il modulo di iscrizione, procedere al versamento della quota di € **180,00 + 2,00** di marca da bollo a mezzo bonifico e consegnare il tutto, in Segreteria, entro il 30 gennaio.

Fino a esaurimento dei posti disponibili avranno la precedenza:

- ✓ Residenti nel Quartiere/Comune
- ✓ Bambini con fratelli già frequentanti il servizio (Nido o Scuola dell'Infanzia)
- ✓ Data di presentazione della domanda

Successivamente per la compilazione della lista d'attesa si seguiranno i seguenti criteri:

Criterio	Singolo punteggio	Punteggio
Residenti nel Quartiere/Comune	7	
Residenti in Comuni limitrofi	2	
Bambino convivente con un solo genitore	5	
Nonni residenti in Quartiere	5	
Particolari situazioni di disagio (punteggio assegnato dai servizi sociali)		
TOTALE		

A parità di punteggio la precedenza verrà assegnata a chi ha presentato per primo la domanda.

Art.n.7 RETTA MENSILE

L'Ente Gestore stabilisce annualmente la retta mensile che va versata dal primo mese di frequenza fino a giugno. Nel mese di luglio il servizio è aperto, ma la frequenza è facoltativa. Per la frequenza all'anno scolastico in corso è necessario essere in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico precedente, per tanto ogni situazione debitoria deve essere risanata entro e non oltre il 31 agosto dell'anno in corso.

Tariffe

- **PER RESIDENTI A PADOVA:**

ETA'	RETTA Orario completo	RETTA Orario ridotto (fino alle 12:00)	Riscaldamento (da dicembre a marzo)	Psicomotricità (annuale)
8-12 mesi	€ 500	€ 480	€ 20 mensili	
12-24	€ 440	€ 420	€ 20 mensili	€ 80
24-36	€ 440	€ 420	€ 20 mensili	€ 80

- **PER RESIDENTI FUORI COMUNE:**

ETA'	RETTA Orario completo	RETTA Orario ridotto (fino alle 12:00)	Riscaldamento (da dicembre-marzo)	Psicomotricità (annuale)
8-12 mesi	€ 540	€ 520	€ 20 mensili	
12-24	€ 480	€ 460	€ 20 mensili	€ 80
24-36	€ 480	€ 460	€ 20 mensili	€ 80

La retta è comprensiva della mensa. Va versata entro il 10 di ogni mese tramite bonifico bancario.

IBAN IT83H0569612100000003747X70

Intestato a: Istituto Figlie di S. Maria della Divina Provvidenza Indicando nella causale:
Cognome e nome del bambino e numero di fattura.

Riduzioni pagamento retta



La riduzione del pagamento della retta viene applicato nei seguenti casi:

- Con fratelli o sorelle che frequentano la scuola dell'infanzia oppure al secondo fratello o sorella che frequenta lo stesso Nido.
- In caso eccezionale di malattia superiore alle tre settimane e con la presentazione del certificato medico, verrà scorporata dalla mensilità, la quota della mensa e, nei mesi invernali la quota del riscaldamento.

Ritiro dalla frequenza

In caso di **RITIRO** del bambino dalla frequenza a scuola, i genitori si impegnano a comunicarlo entro il giorno 15 del mese precedente alla sospensione della frequenza, compilando l'apposito modulo che si

trova presso la Segreteria, e comporta:

1) La perdita del posto
2) Per il mese in cui arriva la comunicazione del ritiro si paga la retta intera.
3) La quota di iscrizione non verrà in alcun caso restituita
4) L'eventuale riammissione, è soggetta a nuova domanda di iscrizione

Nel caso in cui i genitori non avvisassero per tempo del ritiro dalla frequenza del bambino sono tenuti a pagare anche la retta del mese successivo a risarcimento del danno arrecato (mancata possibilità di accoglienza di un nuovo bambino al Nido).

Composizione della retta

Il sostentamento economico del Nido è dato dai contributi delle famiglie (con possibilità di richiesta del Bonus) e dai contributi comunali e regionali.

Art.n.8 AL NIDO SERVE



Per la frequenza è necessario il seguente corredino:

*Pantofole

*2 asciugamani (muniti di apposito appendino)

*5 bavaglini con l'elastico

*Borraccia in plastica

*1 pacco di pannolini (per chi ne fa uso)

*1 scatola di salviettine umidificate per l'igiene intima

*1 pacco da 10 di fazzoletti di carta.

*Lenzuolino sopra e sotto.

*1 coperta leggera.

*Cuscino e federa.

*Ciuccio e porta- ciuccio.

E' preferibile che i bambini siano vestiti in modo pratico, per consentire la libertà di movimento e facilitare la progressiva conquista dell'autonomia. Sono da evitare: cinture, bretelle, salopette, bottoni, ecc. Collane, braccialetti, orecchini, spille e fermagli per capelli, ecc., vanno evitati per motivi di sicurezza.

RACCOMANDIAMO DI CONTRASSEGNARE IL CORREDO CON IL NOME DEL BAMBINO

Art.n.9 RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA



Il Nido promuove e sostiene, un clima di dialogo e coinvolgimento attivo delle famiglie e dei bambini attraverso appuntamenti, iniziative e la presenza di organismi di partecipazione.
Gli appuntamenti annuali sono:

- A giugno: primo incontro con i genitori dei bambini nuovi iscritti (per una conoscenza reciproca e per calendarizzare il periodo di inserimento)
- A settembre: secondo incontro con i genitori dei bambini nuovi iscritti (per definire le dinamiche e le strategie proprie del periodo di inserimento)
- Prima settimana di frequenza: Incontri individuali per i genitori dei bambini nuovi iscritti (per una conoscenza più approfondita dei punti di forza e debolezza di ogni bambino espressi dai genitori e consegna della scheda di anamnesi)

- Assemblea inizio anno (presentazione della progettazione annuale e delle diverse iniziative ed elezione dei rappresentanti dei genitori)
- Colloqui individuali con l'educatrice di riferimento (almeno 2 all'anno e ogni qual volta se ne ravveda la necessità sia da parte dell'educatrice sia da parte della famiglia)
- Laboratorio genitori-bambini (attività pomeridiana in cui i genitori partecipano con i loro bambini ad un laboratorio al termine del quale si condivide la merenda)
- Maggio: consegna ai genitori del Questionario anonimo di valutazione del servizio
- Assemblea fine anno: occasione in cui le educatrici condividono i percorsi educativi realizzati nel corso dell'anno scolastico attraverso documentazione fotografica, video e cartacea e si confrontano con i genitori sugli esiti e sulle proposte emerse dai questionari raccolti.
- Feste e ricorrenze religiose (festa dei nonni, don Guanella, Madonna della Provvidenza, Natale, Pasqua, del papà, della mamma, miniolimpiadi, giornata della terra…)

Tra gli organismi di partecipazione è attivo il Comitato genitori. E' composto dai rappresentanti dei genitori, da una rappresentante del personale, è unico tra i servizi della Scuola dell'Infanzia ed il Nido Integrato, è convocato dalla coordinatrice circa tre/ quattro volte all'anno e affronta tematiche relative all'organizzazione del servizio in occasione di feste, ricorrenze o eventi particolari.

Nel Sito WEB della Scuola si trovano tutte le "comunicazioni alle famiglie" nonché eventuale "documentazione" utile per le attività del Nido (https://scuolaguanellapadova.it/).

Art.n.10 FORMAZIONE DEGLI OPERATORI E AGGIORNAMENTO

Il servizio Nido garantisce a tutto il personale corsi di formazione e aggiornamento, sia di tipo tecnico per ottemperare alle norme di legge relative ai lavoratori, sia di tipo pedagogico per garantire la qualità del servizio offerto.

Art.n.11 DIRITTO ALLA RISERVATEZZA

Le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le iniziative del Nido sono autorizzate, in quanto non violano la privacy, se destinate a fini personali o ad un ambito familiare. Deve essere, invece, preventivamente ottenuto il consenso scritto da parte dei genitori dei bambini presenti in fotografie o in video acquisiti per essere pubblicati in Internet, su social network o diffusi in altre modalità.

Art.n.12 ASSICURAZIONE

Tutti i bambini, che frequentano il Nido e il personale che vi lavora, sono coperti da assicurazione durante tutte le attività scolastiche.

Art.n.13 RECLAMI

Il modulo per la presentazione di eventuali reclami si trova presso la segreteria della scuola o scaricabile dal sito, e deve essere consegnato in busta chiusa alla coordinatrice del servizio. Il legale rappresentante darà risposta entro venti giorni dalla data del ricevimento

Data, 2 gennaio 2026